



TUTTO QUELLO
CHE SERVE,
QUANDO SERVE



M11



BENVENUTO IN MYO

60 ANNI DI ESPERIENZA



SOLUZIONI DALLA A ALLA Z IN UN UNICO FORNITORE

Abbiamo **la soluzione per tutto** ciò che riguarda l'ambito lavorativo, sia in azienda che in smart working.

Potrai sempre contare sulla nostra presenza, consolidata esperienza e sulla continua vicinanza di un Agente a te riservato per realizzare un'offerta utile e basata sulle tue reali esigenze!

La nostra mission è quella di permetterti di concentrarti sul tuo lavoro, lasciando a noi tutte quelle attività che, seppur necessarie, impegnano tempo utile e risorse, distraendoti dai tuoi obiettivi principali.



Il nostro **Consulente di zona** sempre a tua disposizione

40.000 CLIENTI SERVITI

25.000 PRODOTTI

3.000 PRODOTTI **GREEN**

CONSEGNA IN **24/48H**

330 AGENTI

40 SPECIALIST

160 DIPENDENTI

MARCHIO **KARNAK** 

42.000 m² DI MAGAZZINO

SITO WWW.MYO.IT

APP MYO AR

100% ENERGIA **RINNOVABILE**

IL SERVIZIO È LA NOSTRA FORZA

Siamo sempre presenti, in azienda col nostro **servizio clienti**, online con il nostro **sito web** e sul territorio, con la nostra rete di vendita composta da **330 agenti** e **40 specialist** di prodotto che si dedicano costantemente ai nostri clienti, perché **per noi il rapporto umano è fondamentale**.



CONSULENTE DEDICATO ASCOLTO E OFFERTA SU MISURA



**SPECIALIST
DI PRODOTTO**



**CUSTOMER
CARE**

60

**ANNI
DI ESPERIENZA**

9

**CATEGORIE
MERCEOLOGICHE**

PRODOTTI

25.000



**SOSTENIBILITÀ
+ 3000 PRODOTTI**

green



**LISTINI PERSONALIZZATI
WORKFLOW
AUTORIZZATIVI**



**CONSEGNA RAPIDA
E AFFIDABILE
IN 24/48H**

MAGGIORE EFFICIENZA - MINORI COSTI

OSSIGENO PER IL TUO LAVORO

IL PRODOTTO GIUSTO PER TUTTI GLI AMBIENTI DI LAVORO




UFFICI E AZIENDE




PALESTRE E PISCINE




IMPRESSE DI PULIZIA




INDUSTRIA E MAGAZZINI




STUDI MEDICI E DENTISTICI




CASE DI CURA E RIPOSO




RISTORAZIONE E CATERING




ENOTECA E BAR




ESTETICA E SPA




HOTELLERIE

UTILIZZA I PRODOTTI SENZA COMPRARLI CON LA FACILITÀ DEL NOLEGGIO OPERATIVO



VANTAGGI FISCALI
I canoni sono interamente deducibili



NESSUN COSTO IMPREVISTO
Sai esattamente quanto spendi per tutta la durata del contratto



GESTIONE SEMPLICE
Il bene non è iscritto nei cespiti aziendali



MIGLIORAMENTO RATING
Il noleggio non è un debito ma un costo operativo

NOLEGGIA IN TOTALE AUTONOMIA SU noleggiofacile.myo.it



Tutto incluso in un comodo canone mensile, semplice e online!

**I VANTAGGI DELLA LOCAZIONE OPERATIVA PER I TITOLARI DI PARTITA IVA
... E FAI TUTTO ONLINE ! SCEGLI, NOLEGGIA, UTILIZZA !**



Postazioni di lavoro
Lavagne bianche per videoproiezione
Distruccidocumenti manuali e automatici

E TANTO ALTRO!





SOLUZIONI **karnak** un marchio, una garanzia

Con una storia di oltre 60 anni, il marchio Karnak è il nostro cavallo di battaglia che opera nel settore delle forniture per l'ambiente lavorativo.

Karnak è il nostro brand con il miglior rapporto qualità/prezzo:

un team di esperti seleziona solo prodotti di elevata qualità in linea con le esigenze del mercato, unici e sempre attuali, perseguendo una strategia di prezzi competitivi.



**IL NOSTRO BRAND CON IL MIGLIOR
RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO**

MYO pensa sostenibile

MyO vanta un ampio assortimento di prodotti *green* (3000 referenze) ed è molto attenta alla Sostenibilità ambientale, divenendo un valore strategico aziendale per la natura e la rilevanza che ha assunto nella nostra realtà.

L'azienda è certificata **UNI ISO 14001** e nel 2022 ha ampliato il suo impianto fotovoltaico che permette di risparmiare 257 tonnellate di CO₂ all'anno: l'equivalente di piantare 344 grandi alberi, pari ad un bosco di 34.200 mq.

MyO utilizza il 100% di energia green derivante da fonti rinnovabili: nel 2022 l'azienda ha prodotto con il suo impianto fotovoltaico 677.985 kwh, rilasciandone nel sistema 296.385 kwh; il restante fabbisogno energetico viene acquistato e proviene da fonti rinnovabili certificate.



AZIENDA

Termocappotto, oasi verdi, isole di raccolta dei rifiuti, relamping, garden theatre.



MAGAZZINO

Ottimizzazione delle scatole, utilizzo di cuscini d'aria per il riempimento del vuoto.



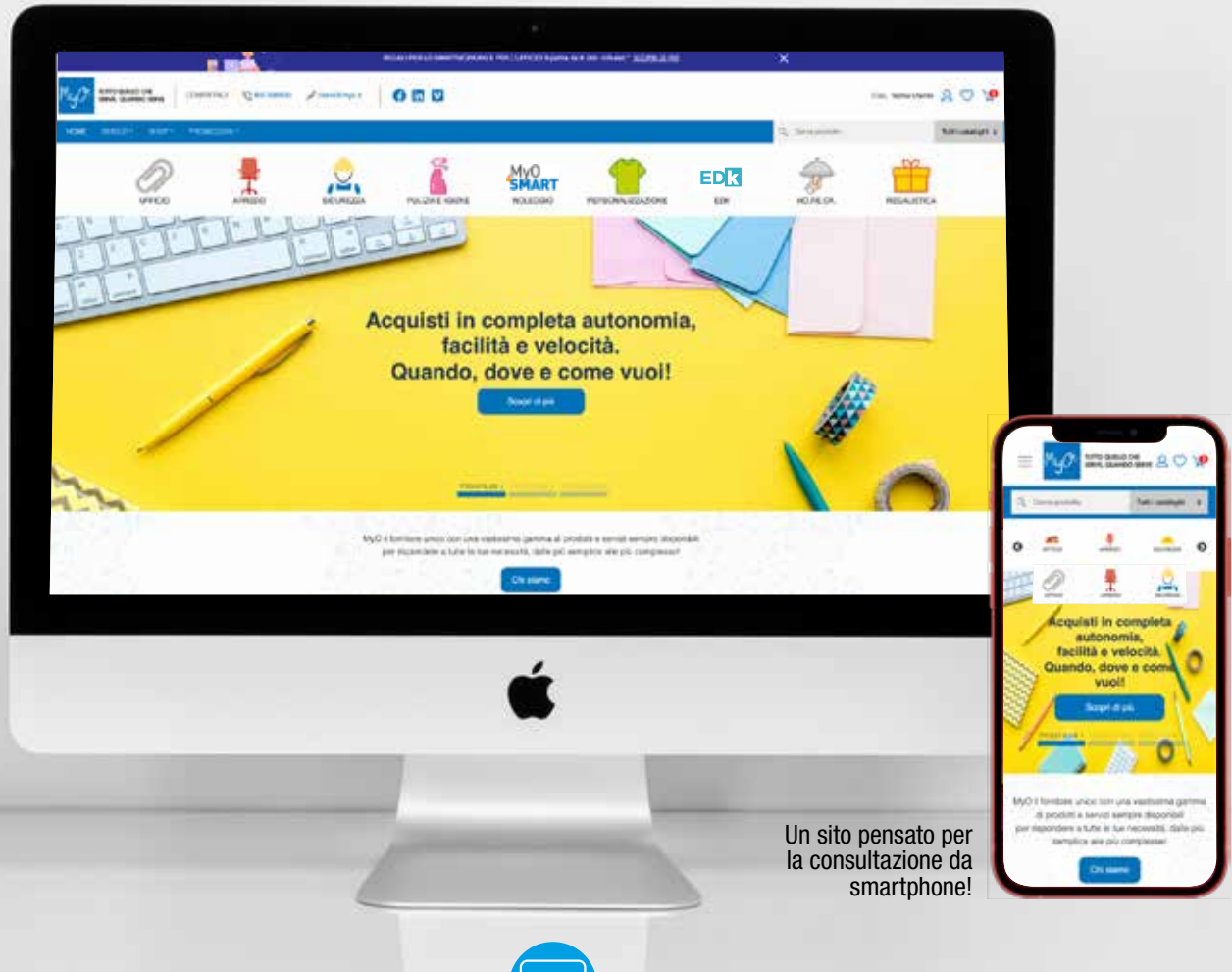
ENERGIA

Installazione di un impianto fotovoltaico posto sopra il tetto aziendale, di un frangisole fotovoltaico antistante la palazzina uffici e di colonnine di ricarica per veicoli elettrici.



EMISSIONI

Il nostro "trasporto circolare" è studiato per la riduzione delle emissioni di CO₂. La flotta consegna l'ordine al cliente e ritira gli approvvigionamenti presso i fornitori.



Un sito pensato per la consultazione da smartphone!



ORDINA DOVE, QUANDO E COME VUOI TANTI VANTAGGI IN UN SOLO CLICK



- > Visualizza tutte le **promozioni sempre aggiornate** in tempo reale
- > Crea **Shopping-list** di prodotti, personalizzabili per ogni utenza
- > Consulta la nostra **documentazione online**: gli ordini, i DDT e le fatture con statistiche dettagliate
- > Resta informato sul **tracking delle spedizioni** con notifiche integrate per ogni ordine in corso
- > Tieni sotto controllo la **gestione multi destinatari e multi filiale**
- > Crea **Workflow autorizzativi** e gestisci i profili di accesso per diversi utenti, con livelli di autorizzazione personalizzabili. I tuoi dipendenti lavorano in smart working?

Questa è un'ottima opportunità per permettere ai tuoi dipendenti in telelavoro di acquistare in autonomia, definendo centri di costo con budget e altre funzioni dedicate per un e-procurement adatto ad ogni esigenza.

> Questa mette in evidenza tutte le principali caratteristiche di prodotto

Portalistini ad anelli

IN CARTONE RIVESTITO



PORTALISTINO IN CARTONE RIVESTITO FORMATO A4
Realizzato in cartone rivestito con carta colori brillanti - Dotato di 4 anelli tondi Ø 30 mm. Completano la gamma i portaprogetti con elastico piatto nei dorsali 3, 5 e 7 cm. Formato esterno cm 27(0) x 32(0) - Formato interno cm 23,5(0) x 32(0)

codice	colore	unità di vendita	confezione
048862	rosso	1	10
048864	azzurro	1	10
048865	verde scuro	1	10



EXACOMPTA PORTALISTINO FOREVER FORMATO A4
Realizzati in cartoncino riciclato, riciclabile e certificato Blauw Engel. A 4 anelli tondi di Ø mm 30. Con etichetta sul dorso per favorire l'identificazione del contenuto. Colori vivi adatti ad un archivio moderno. Formato cm 26(0)x32(0)

230

ARCHIVIO

my.it

Favorit

FAVORIT PORTALISTINO AD ANELLI NEON
Portalistino con meccanismo a 4 anelli di diametro mm 30. Realizzato in polipropilene opaco dai colori fluorescenti con coperchio femminile. Ideale per chi vuole dare un tocco di colore alla propria organizzazione. Ideale per l'ufficio e la scuola. Formato: buste cm 22(0)x30(0)

codice	colore	u.v.	conf.
085949	giallo	1	10
085961	arancio	1	10
085952	rosa	1	10
085950	verde	1	10



KARNAK BUSTE TRASPARENTI A PERFORAZIONE UNIVERSALE
A PAGINA 261



green
Realizzata in cartoncino riciclato

codice	colore	u.v.	conf.
0C650	rosso	1	10
039045	blu	1	10
039044	verde	1	10
0C657	bianco	10	1

Seguici

001548



001641

KING MEC DIVISORI IN CARTONCINO
Realizzati in cartoncino colorato. Perforazione universale. Indice personalizzabile. Prima pagina con tavola neopieghevole. Formato cm 21(0)x29,7(0) (A4)

codice	descrizione	u.v.	cf.
001541	6 tasche	1	10
001548	12 tasche	1	25



000996



> Richiamo al prodotto alternativo GREEN



TEMPI

> articoli disponibili su richiesta. Tempo di consegna stimato in giorni lavorativi



GARANZIA

> la validità parte dalla consegna del bene



PRONTO SOCCORSO

> Prodotto singolo valido come reintegro parziale per valigetta/armadietto allegato 1 e 2

Come cercare su MEPA

Per la ricerca dei nostri prodotti sul portale www.acquistinretepa.it è sufficiente anteporre la sigla my al codice del catalogo: esempio **my004419**



GREEN
 > questa icona esprime le caratteristiche Green dei nostri prodotti

u.v.	confezione
1	6

CONFEZIONE

U.V. : Unità di Vendita del prodotto

Confezione : Indica il numero di pezzi per confezione. Lo sfondo colorato indica che la confezione non è divisibile e l'acquisto può essere fatto solo per multipli.



> Si definiscono Presidi Medico Chirurgici, o PMC, tutti quei prodotti che vantano in etichetta un'attività riconducibile alle definizioni indicate nell'art. 1 del D.P.R. 392 del 6/10/1998. Attualmente i PMC in base all'attività che svolgono e alle modalità di azione si suddividono in: disinfettanti e sostanze poste in commercio come germicide o battericide; insetticidi per uso domestico e civile; insetto-repellenti; topici e raticidi per uso non agricolo.



> rispetta la normativa H.A.C.C.P.



> Prodotto che rispetta i criteri minimi ambientali Richiesto negli enti pubblici

SCOPRI IL SIGNIFICATO DELLE NOSTRE ICONE

Acquista in modo consapevole, le icone ti guideranno nella scelta del prodotto più adatto alle tue esigenze.

STRISCE taglio a strisce	FRAMMENTI taglio a frammenti	RACCOLTA 17 volume di raccolta	DISTRUGGE fermagli e punti metallici	PICCOLO h distruggi documenti	MM 125 altezza rotolo	MM 125 diametro rotolo	15 capacità di foratura	15 capacità di cucitura			
stampanti laser	ink jet	fotocopiatrice	10 calcolatrici	asciugatura rapida	resistente all'acqua	MODERATO uso domestico /picc. uff.	MEDIO uso ufficio	INTENSO uso professionale	PUNTO APERTO punti metallici	PUNTO CHIUSO a norma di legge	D.lgs 81/2008 a norma di legge
PUNTA MM 1 sfera	PUNTA MM 1 roller	PUNTA MM 5 scalpello	PUNTA MM 2,5 fine	PUNTA 1 MM 1 tonda	TRATTO 0,5 MM tratto di scrittura	RESO SCATOLA ORIGINALE	MONTAGGIO SENZA ATTREZZI				



TONER

karnak®

RIGENERATI



Le cartucce toner rigenerate Karnak sono cartucce vuote OEM riciclate e riprocessate. Un tipico processo di produzione di cartucce toner rigenerate comprende: l'ispezione e la sostituzione di componenti principali laddove necessario come l'OPC (Organic Photo Conductor), il tamburo, la lama di pulizia, il PCR (Rullo di carica primaria) ed il rullo magnetico.

I processi di rigenerazione si differenziano a seconda dei produttori e a seconda dei materiali utilizzati con conseguenti risultati diversi

di qualità e rendimento. Le cartucce rigenerate a marchio Karnak vengono prodotte con rigorosi standard di qualità utilizzando componenti testate in laboratorio per garantire prestazioni costanti pari a quelle dei prodotti OEM. Ogni cartuccia viene rigorosamente testata durante tutto il processo di produzione e fatte prove di stampa in modo da garantire che le prestazioni, la qualità e la produttività siano eccezionali.



Sono la soluzione più ecologica perché permettono il riutilizzo di carcasse vuote e non immettono nuovo materiale plastico nell'ambiente.



Sono certificati STMC e Nordic Ecolabel e rispettano in tutto e per tutto i CAM

(Criteri Minimi Ambientali) indispensabili per il mondo delle Gare e della PA.



Permettono un risparmio rispetto ai corrispondenti toner originali garantendo lo stesso numero di copie*

*determinato in base alle norme di prova ISO/IEC 19752 e 19798 con copertura del 5% circa.



Hanno il certificato di garanzia Karnak in tutte le scatole;

Sono rigenerati in Italia e sono il frutto di processi di lavorazione attenti e qualificati; l'azienda produttrice è certificata ISO 9001 e ISO 14001.

EDITORIA

MyO+



INIZIO DELLE ANNOTAZIONI		Totale corrispettivi relativi a ogni operazione €	CLASSIFICHE PER ALIQUOTA IVA					Non imponibili o Esenti	Annotazioni
Ora	Data		%	%	%	%	%		

EDI PRO E2108

REGISTRO CORRISPETTIVI MANCATO FUNZIONAMENTO REGISTRATORI TELEMATICI E APPARECCHI MISURATORI FISCALI

Obbligatorio per tutti i commercianti e gestori di pubblici esercizi che utilizzano il registratore di cassa - 46 pagine numerate - Formato cm 24,5(l)x31(h)

codice	descrizione	u.v.	confezione
038115	E2108 - Registro per contabilità iva corrispettivi per mancato funzionamento del registratore di cassa telematici	1	10

PER USO INTERNO

REGISTRO IVA CORRISPETTIVI

Registro contabilità iva corrispettivi - Per i commercianti al minuto, per gli esercenti di pubblici esercizi - Pagine numerate - Formato cm 24,5(l)x31(h) per uso interno.

Data	Descrizione	Importi delle operazioni	CORRISPETTIVI COMPRESIVI DI IVA			
			%	%	%	%
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

CORRISPETTIVI CON EMISSIONE DELLA RICETTA FISCALE											FATTURE		2 altri spazi per annotazioni					
CORRISPETTIVI		VARIAZIONI			Importi operazioni non imponibili		Importi operazioni esenti		Titolo e numero		dal n.		al n.		dal n.		al n.	
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		
31																		
32																		
33																		
34																		
35																		
36																		
37																		
38																		
39																		
40																		

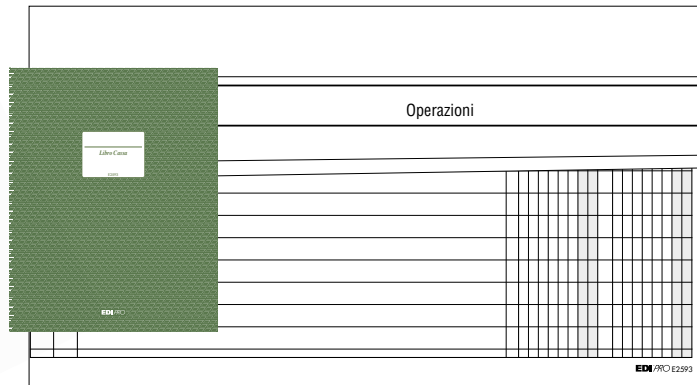
codice	descrizione	u.v.	confezione
038117	E2103 - 15 fogli	1	20



CARTELLA AZZERAMENTI GIORNALIERI DI CASSA

Cartella archivio azzeramenti giornalieri di cassa. Con spirale e copertina plastificata. F.to cm 23(l) x 30(h)

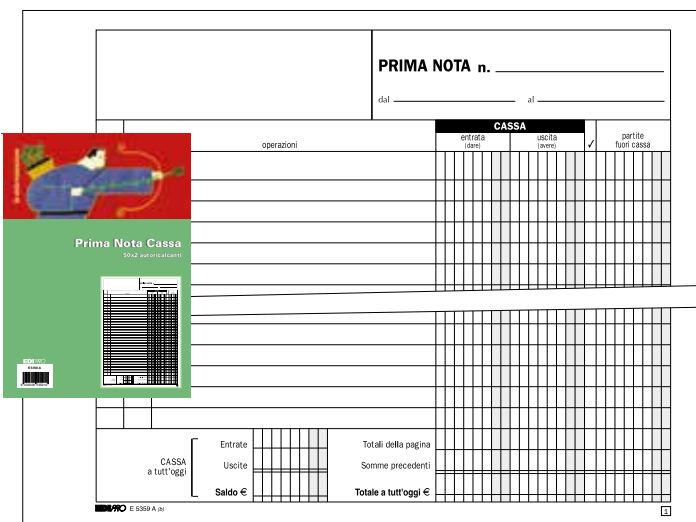
codice	descrizione	u.v.	cf.
014340	E6833 - Cartella archivio azzeramenti giornalieri di cassa	1	10



REGISTRO LIBRO CASSA MAXI

Registro contabilità generale - A due colonne entrate e uscite 100 pagine - Formato cm 24,5(l)x31(h)

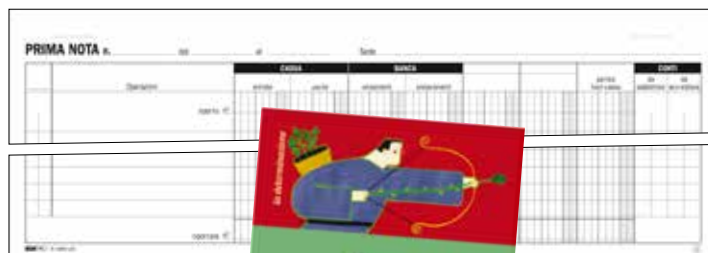
codice	descrizione	u.v.	confezione
038127	E2593 - registro libro cassa	1	5



PRIMA NOTA CASSA

Blocco registro contabilità generale - Per l'annotazione cronologica di tutte le operazioni di cassa dell'azienda - Colonne entrate/uscite/partite fuori cassa 50 fogli a 2 copie in carta autoricalcante - Formato cm 21(l)x31(h)

codice	descrizione	u.v.	confezione
038156	E5359A - prima nota cassa	1	10



BLOCCO PRIMA NOTA CASSA/BANCA

Blocco registro contabilità generale - Adatto per seguire le operazioni di cassa e banca. Offre inoltre la possibilità di seguire i movimenti o di una seconda cassa o di una seconda banca e di partite fuori cassa - 50 fogli a 2 copie in carta autoricalcante Formato cm 30(l)x22(h)

codice	descrizione	u.v.	confez.
038155	E5350 - Prima nota cassa-banca	1	10

data	descrizione	VALORE DEL BENE			FONDO DI AMMORTAMENTO			Art. 16, comma 4		residuo da ammortizzare
		+ -	importo variazioni	importo aggiornato	%	accantonamento dell'esercizio	% utilizzazione	totale accantonamento	% importo non ammortizzabile	
	Data di entrata in funzione		Valore iniziale							



REGISTRO DEI CESPITI AMMORTIZZABILI

Registro per società - Registro per le imprese che dispongono di beni da ammortizzare. Pagine numerate da 1 a 47 - Formato cm 24,5(l)x31(h)

codice	descrizione	u.v.	cf..
038113	E2296 - Registro cespiti	1	10

DATA _____

PROPOSTA DI COMMISSIONE n. _____

DATA _____

ALLA CASA _____

CONSEGNA _____ S. _____

RIBALTO _____ RESA _____

SPENDIZIE A MEZZO _____

PAGAMENTO _____

BANCA _____ Cod. Fisc. _____ Partita IVA _____

SALVO APPROVAZIONE DELLA CASA

CONTRIBUTO DELLA CASA (I.P.T.) - L'importo di cui sopra è in più o in meno a seconda della tipologia di casa (villino, appartamento, ecc.) e della regione (L. 30/12/1963). La presente proposta di commissione è valida per un periodo di 30 giorni dalla data di emissione. Le commissioni non possono essere utilizzate per la stipula di contratti di locazione a medio e lungo termine. Le commissioni non possono essere utilizzate per la stipula di contratti di locazione a medio e lungo termine. Le commissioni non possono essere utilizzate per la stipula di contratti di locazione a medio e lungo termine.

ARTICOLO	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO C.

IL PRODUTTORE _____ IL COMMITTENTE _____

EDIPRO E SPA

BLOCCO PROPOSTA DI COMMISSIONE

Blocco copia commissione - 50 fogli a 2 copie in carta autocalcante

codice	descrizione	u.v.	cf.
038131	E5236A - formato cm 21(l)x29,7(h)	1	10



DATA _____ N° _____ 1

EDIPRO E 5908



BLOCCO COMANDE A 1 TAGLIANDO

Utilizzati da camerieri di ristoranti, bar, pizzerie per le ordinazioni della clientela. Le piccole dimensioni lo rendono particolarmente maneggevole e facile da compilare. 25 fogli in carta chimica autocalcante

codice	descrizione	u.v.	confez.
038876	E5908 - Buoni comande 25x2 - F.to cm 10,5x7,5	1	20

DATA _____ N. _____ 1.

DATA _____ N. _____ 1:

DATA _____ N. _____ 1:

EDIPRO E 5917

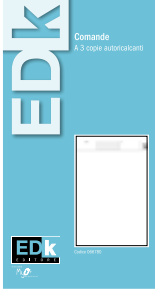
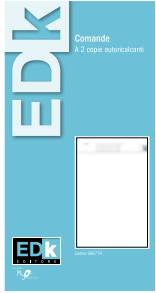


BLOCCO COMANDE A 3 TAGLIANDI

Utilizzati da camerieri di ristoranti, bar, pizzerie per le ordinazioni della clientela. Le piccole dimensioni lo rendono particolarmente maneggevole e facile da compilare. 25 fogli in carta chimica autocalcante

codice	descrizione	u.v.	confez.
015555	E5917 - Buoni comande a 3 tagliandi 25x2 F.to cm 9,9(l)x17(h)	1	20

DATA _____ N° _____ 1



BLOCCO COMANDE EDK A 1 TAGLIANDO

Utilizzato dai camerieri di ristoranti, bar, pizzerie per le ordinazioni della clientela. Le piccole dimensioni lo rendono particolarmente maneggevole e facile da compilare. 25 fogli in carta chimica - Formato cm 17(l)x9,9(h).

codice	descrizione	u.v.	confez.
066779	Buoni comande 25x2 - Formato 9,9x17	1	20
066780	Buoni comande 25x3 - Formato 9,9x17	1	20



BLOCCO RICEVUTE GENERICHE EDK

Ricevute generiche per la comprovazione dell'avvenuto pagamento - 50 fogli a 2 copie in carta chimica - Formato cm 17(l)x 9,9(h)

codice	descrizione	u.v.	confez.
067894	Blocco ricevuta generica EDK	1	10



BLOCCO RICEVUTE SANITARIE

Blocco ricevute per prestazioni sanitarie - 50 fogli a 2 copie in carta autoricalcante - Formato cm 15(l)x23(h)

codice	descrizione	u.v.	confez.
038144	E5275CN - Ricevute sanitarie	1	10



BLOCCO RICEVUTE AFFITTO

50 fogli a 2 copie in carta autoricalcante
Formato cm 17(l)x9,9(h)

codice	descrizione	u.v.	confez.
006427	E5504C - Ricevuta d'affitto	1	10

RICEVUTA GENERICA MADRE E FIGLIA

Ricevute generiche che permettono di mantenere il tagliando della ricevuta emessa unita al blocco - Blocco da 100 fogli - Formato cm 21(l)x11(h)

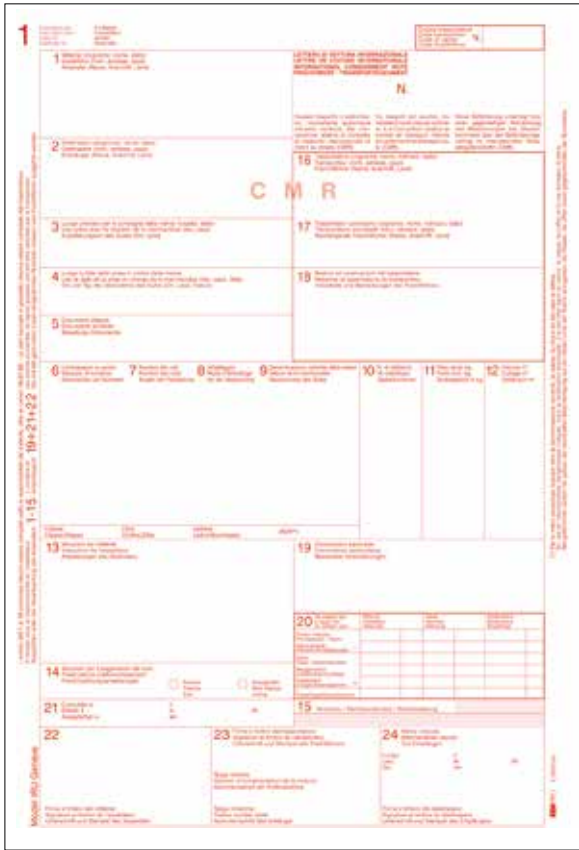
codice	descrizione	u.v.	confez.
038139	E5566 Ricevuta madre e figlia	1	10



BLOCCO RICEVUTE CONDOMINIO

50 fogli a 2 copie in carta autoricalcante.
Formato cm 17(l)x9,9(h)

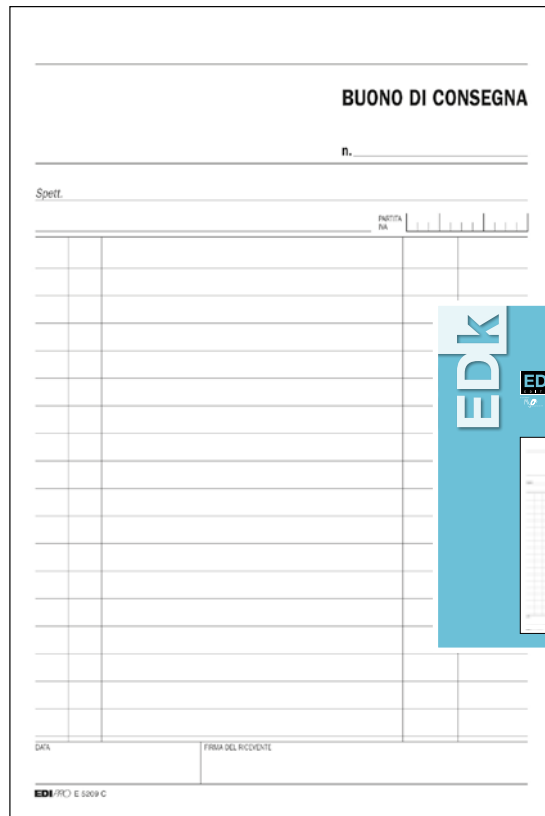
codice	descrizione	u.v.	confez.
018318	E5540C - Ricevuta condominio	1	10



LETTERA DI VETTURA C.M.R.

Modello internazionale C.M.R. - E0052 bis: modulo continuo a 5 copie
Mazzette da 5 fogli - Confezione indivisibile da 100 mazzette meccanografiche,
unite una all'altra - E0052 ter: moduli snap 5 copie

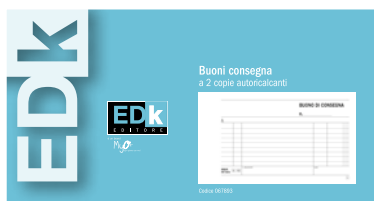
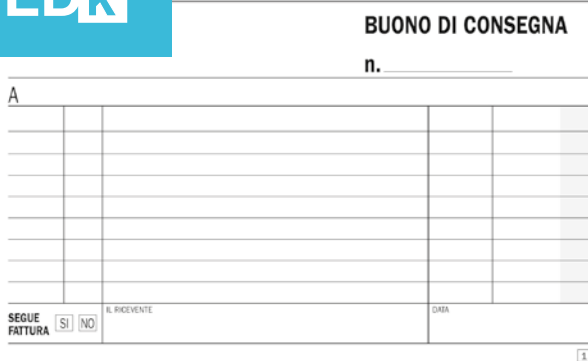
codice	descrizione	u.v.	confez.
023764	E0052 bis - formato cm 24(l)x12"(h)	1	100
050677	E0052 ter - formato cm 21(l)x29,7(h)	1	50



BUONI DI CONSEGNA EDK

Utilizzati per giustificare la consegna di materiali - 50 fogli in carta chimica - 2 copie

codice	descrizione	u.v.	confez.
0A0986	F.to cm 15(l)x23(h) - verticale	1	10

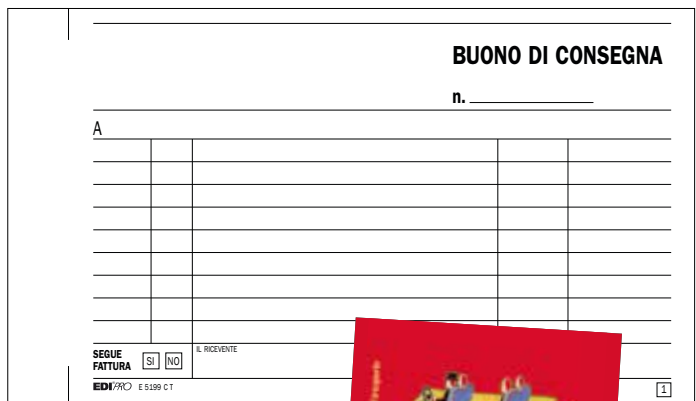


BUONI DI CONSEGNA EDK

Utilizzati per giustificare la consegna di materiali - 50 fogli in carta chimica
2 copie

codice	descrizione	u.v.	confez.
067893	F.to cm 17(l)x9,9(h) - orizzontale	1	10

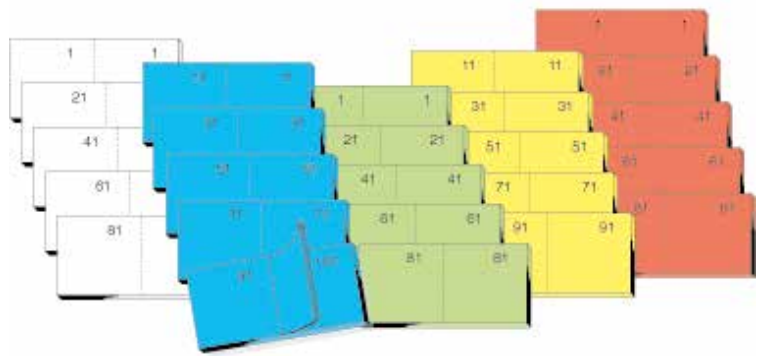
BUONO DI CONSEGNA



BUONI CONSEGNA

Blocco utilizzato per giustificare la consegna di materiali - 33 fogli in carta autoriscante a 3 copie

codice	descrizione	u.v.	confez.
048832	E5199CT - formato cm 17(l)x9,9(h)	1	10
048833	E5213CT - formato cm 15(l)x23(h)	1	10



BLOCCO NUMERATO

Blocco da 100 fogli numerati. Tagliando madre/figlia. Formato cm 13(l)x6(h). Ogni confezione contiene 2 blocchetti bianchi, 2 rosa, 2 verdi, 2 gialli e 2 azzurri.

codice	descrizione	referimento Originale	u.v.	conf.
038158	blocco numerato	E5406	1	10



CON TASCA INTERNA PER CONTENERE LE RICEVUTE

NOTA SPESE A BUSTA

Blocco nota spese - Tracciato e testo prestampato completo di rimborso chilometrico Foglio a busta per contenere le ricevute evitando il rischio di perderle 25 buste. Formato cm 15(l)x28(h)

codice	descrizione	u.v.	cf.
038145	E5777 - Nota spese a busta	1	10

AGENTE / DIPENDENTE		MATR.	
UFFICIO			
VIAGGIO O MISSIONE			
PARTENZA		RITORNO	
DESCRIZIONE SPESE		IMPOR TI	IVA DETRIBILE
<input type="checkbox"/> BENZINA	<input type="checkbox"/> OLIO		
<input type="checkbox"/> AUTORIMESSA	<input type="checkbox"/> AUTOFFICINA		
<input type="checkbox"/> PARCHEGGI			
<input type="checkbox"/> TRENO	<input type="checkbox"/> AEREO	<input type="checkbox"/> NAVE	
<input type="checkbox"/> AUTOSERVIZI	<input type="checkbox"/> TAXI		
PENSIONE			
PERNOTTAMENTI			
VITTO			
<input type="checkbox"/> TELEFONO	<input type="checkbox"/> POSTA		
<input type="checkbox"/> BAGAGLI	<input type="checkbox"/> MANCA		
BAR			
TOTALI €			
SPESE DI RAPPRESENTANZA			
RIMBORSO CHILOMETRICO (IVA INCL.)			
DA PAGARE €			COSTO NETTO TRASPARENTE

EDIPRO E 5777
FIRMA _____

VIVA
nota spese n. _____

LETTERA DI INCARICO
Si incarica il ns. Dipendente Sig. _____ a svolgere per ns. conto la seguente missione: _____
Periodo dal _____ al _____
Itinerario: _____
Data _____ (FIRMARE E FIRMA DELLA DITTA)

RIMBORSI CHILOMETRICI
Tipo automezzo _____
Km. previsti _____ Costo/Km. _____
Data _____ (FIRMARE E FIRMA DELLA DITTA)

AUTOSTRADA	Km.	IMPORTO

Km. _____
a Costo/Km. _____
TOTALE € _____



COMUNICAZIONE

Sig. _____
Per _____

è passato ha telefonato _____ alle ore _____
 ripasserà _____ alle ore _____
 ritelefonerà _____ alle ore _____
 richiamarlo al N° _____ alle ore _____
 ha lasciato la seguente comunicazione: _____ alle ore _____

GIORNO MESE ANNO
ORA

RICEVENTE _____

EDIPRO E 5693

BLOCCO COMUNICAZIONI TELEFONICHE

Blocco per registrare le comunicazioni telefoniche e i messaggi interni aziendali. Indispensabile in ogni centralino - Blocco da 100 fogli. Formato cm 17(l)x9,9(h)

codice	descrizione	u.v.	confez.
038130	E5693 - Comunicazioni telefoniche	1	10

RIFIUTI A-1

ALLEGATO A

REGISTRO DI CARICO E SCARICO

1. DITTA
 Residenza o domicilio _____
 Codice Fiscale _____
 Ubicazione dell'Esercizio _____

2. ATTIVITÀ SVOLTA
 Produzione Recupero, eccetera Smaltimento, eccetera
 Trasporto Intermediazione e Commercio con detenzione

3. TIPO DI ATTIVITÀ

4. REGISTRAZIONE N. _____ del _____ e N. _____ del _____

5. CARATTERISTICHE DEL RIFIUTO

A) STATO FISICO	B) EVENTUALI CLASSI DI PERICOLOSITÀ	HP 6 Stoccati acuti	HP 11 Metalli
1. Solido polverulento	HP 1 Esplosivo	HP 7 Cancrogeno	HP 12 Elettroici
2. Solido non polverulento	HP 2 Corrosivo	HP 8 Canceroso	HP 13 Sensibili
3. Fungoso putabile	HP 3 Infiammabile	HP 9 Infettivo	HP 14 Estremamente infiammabile
4. Liquido	HP 4 Irritante - Irritazione cutanea e lesioni oculari	HP 10 Tossico per la riproduzione	HP 15 Igliati che di per sé
	HP 5 Tossico (specifica per organi bersaglio: CROSTV, tossicità in caso di respirazione)		

VEDIMAZIONE
 Il presente registro si compone di n. 100 pagine numerate dal n. 1 al n. 100.

EDI PRO E2868



Scarico / Carico	Caratteristiche del rifiuto	Quantità	Luogo di Produzione e Attività di Provenienza del Rifiuto	Ammissioni
Periodicità: _____ Data: _____ Tipo operazione di carico: _____ In presenza di: _____	% _____ % _____ % _____	_____ _____ _____	Intermediario / Commercianta: _____ Indirizzo: _____ Città: _____ Prov. _____	_____ _____ _____
Periodicità: _____ Data: _____ Tipo operazione di carico: _____ In presenza di: _____	% _____ % _____ % _____	_____ _____ _____	Intermediario / Commercianta: _____ Indirizzo: _____ Città: _____ Prov. _____	_____ _____ _____
Periodicità: _____ Data: _____ Tipo operazione di carico: _____ In presenza di: _____	% _____ % _____ % _____	_____ _____ _____	Intermediario / Commercianta: _____ Indirizzo: _____ Città: _____ Prov. _____	_____ _____ _____

REGISTRO CARICO/SCARICO RIFIUTI MOD. A

Registro carico/scarico rifiuti detentori (Modello A) - 100 pagine numerate
 F.to cm 29,7(l)x22,5(h) - Rilegato sul lato superiore

codice	descrizione	u.v.	confz.
073261	E2868 - 100 pagine numerate	1	10

FORMULARIO RIFIUTI

1. PRODUTTORE o DETENTORE
 Denominazione e Regione sociale: _____
 Unità locale: _____
 Cod. fis. _____ N. Autoriz. / Albo _____ del _____

2. DESTINATARIO
 Denominazione e Regione sociale: _____
 Luogo di Destinazione: _____
 Cod. fis. _____ N. Autoriz. / Albo _____ del _____

3. TRASPORTATORE
 Denominazione e Regione sociale: _____
 Indirizzo: _____
 Cod. fis. _____ N. Autoriz. / Albo _____ del _____
 Riepilogo di rifiuti non pericolosi prodotti nel proprio stabilimento: sì no

4. CARATTERISTICHE DEL RIFIUTO
 Denominazione / Descrizione del rifiuto: _____
 Stato fisico: 1 2 3 4 Densità/Specificazione di pericolo: _____ N. Collo con tappo: _____

5. DESTINAZIONE DEL RIFIUTO
 Recupero Smaltimento

6. QUANTITÀ
 Kg Litri
 Se diverso da kg/litri: _____

7. PERICOLO
 Non da imbarcarsi a bordo SI NO

8. FINE
 Nome del destinatario: _____

9. MODALITÀ E MEZZO DI TRASPORTO
 Tipo automezzo: _____ Tipo rimorco: _____
 Cognome e Nome del Conducente: _____ Data e Ora Inizio Trasporto: _____

10. RISERVATO AL DESTINATARIO
 Si dichiara che il carico è stato: Accettato per intero Accettato per la seguente quantità: _____ Litri
 Rifiuto per le seguenti caratteristiche: _____

FORMULARIO IDENTIFICAZIONE RIFIUTI MECCANOGRAFICO

Formulario di identificazione rifiuti meccanografico. 250 fogli a 4 copie.
 Formato 12"x24 cm.

codice	descrizione	u.v.	conf.
0B7196	E2878 MBU - Formulario identificazione rifiuti	250	1

FORMULARIO RIFIUTI

RF _____ / 03 NOME REGIONE _____ SEDE O REGIONE DEL FORMULARIO _____

1. PRODUTTORE o DETENTORE
 Denominazione e Regione sociale: _____
 Unità locale: _____
 Cod. fis. _____ N. Autoriz. / Albo _____ del _____

2. DESTINATARIO
 Denominazione e Regione sociale: _____
 Luogo di Destinazione: _____
 Cod. fis. _____ N. Autoriz. / Albo _____ del _____

3. TRASPORTATORE
 Denominazione e Regione sociale: _____
 Indirizzo: _____
 Cod. fis. _____ N. Autoriz. / Albo _____ del _____
 Riepilogo di rifiuti non pericolosi prodotti nel proprio stabilimento: sì no

4. CARATTERISTICHE DEL RIFIUTO
 Denominazione / Descrizione del rifiuto: _____
 Stato fisico: 1 2 3 4 Densità/Specificazione di pericolo: _____ N. Collo con tappo: _____

5. DESTINAZIONE DEL RIFIUTO
 Recupero Smaltimento

6. QUANTITÀ
 Kg Litri
 Se diverso da kg/litri: _____

7. PERICOLO
 Non da imbarcarsi a bordo SI NO

8. FINE
 Nome del destinatario: _____

9. MODALITÀ E MEZZO DI TRASPORTO
 Tipo automezzo: _____ Tipo rimorco: _____
 Cognome e Nome del Conducente: _____ Data e Ora Inizio Trasporto: _____

10. RISERVATO AL DESTINATARIO
 Si dichiara che il carico è stato: Accettato per intero Accettato per la seguente quantità: _____ Litri
 Rifiuto per le seguenti caratteristiche: _____

BLOCCO FORMULARIO IDENTIFICAZIONE RIFIUTI

Blocco formulario identificazione rifiuti (Mod. BU). 25 fogli a 4 copie in carta autocalcante. Formato cm 22(l)x29,7(h).

codice	descrizione	u.v.	conf.
031642	E0210C - Blocco formulario identificazione rifiuti	10	1

Blank grid template for a generic minutes register with a header '- pag. n.1 -'.

REGISTRO VERBALE GENERICO

92 fogli fissi numerati - F.to cm 24,5(l)x31(h)

codice	descrizione	u.v.	confezione
038166	E2384 - registro verbale generico	1	5

pagina sinistra

PROTOCOLLO CORRISPONDENZA IN ARRIVO-PARTENZA

Registro con copertina rigida, rilegato da 200 pagine - Per gli uffici di segreteria, per la catalogazione della corrispondenza ricevuta e spedita
Formato cm 24,5(l)x31(h)

codice	descrizione	u.v.	cf.
038111	E2816 - Registro corrispondenza	1	2

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEL GIORNO _____

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____
alle ore _____ presso _____
si è riunita in _____ convocazione assemblea _____ dei Condomini.
L'assemblea di 1ª convocazione riunita il giorno ____/____/____ alle ore _____ presso _____
è andata deserta.
Sono presenti o rappresentati per delega i Condomini Signori:

		millesimi	
1		31	
2		32	
3		33	
4		34	
5		35	
6		36	
23		53	
24		54	
25		55	
26		56	
27		57	
28		58	
29		59	
30		60	

EDI PRO E2529(b)

REGISTRO VERBALE ASSEMBLEA DI CONDOMINIO

Registro verbale assemblea di condominio - 100 pagine Formato cm 24,5(l)x31(h)

codice	descrizione	u.v.	confezione
013359	E2529 - Registro verbale assemblea di condominio	1	5

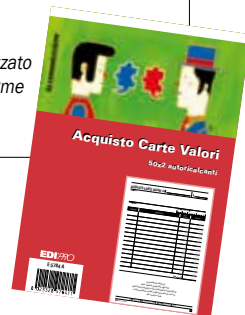
ACQUISTO CARTE VALORI del _____ n. _____

ACQUIRENTE _____

DOMICILIO FISCALE _____ Partita IVA o Codice Fiscale _____

Quantità	Descrizione	Valore unitario	Importo
Totale €			

La presente distinta deve essere acquisita agli atti dell'ufficio postale o del rivenditore autorizzato e deve essere conservata secondo le norme del codice civile.



RICEVUTA ACQUISTO VALORI BOLLATI

Bollettario per la registrazione di acquisto di valori bollati
Blocco 50 fogli a 2 copie in carta autocalcante - Formato cm 15(l)x23(h)

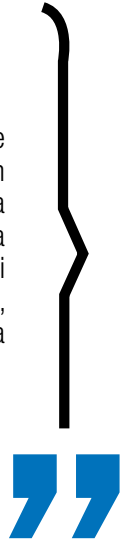
codice	descrizione	u.v.	confez.
038146	E5784A - Ricevuta acquisto valori bollati	1	10



GESTIONE DEL PERSONALE

Le schede orologio, utilizzate con apposite macchine timbratrici, sono necessarie non solo all'inizio e alla fine della giornata di lavoro, ma anche per segnalare i propri allontanamenti dal luogo di lavoro durante l'orario usuale lavorativo. Le macchine timbratrici sono collegate a software che elaborano le effettive ore lavorate e consentono di estrapolare a fine mese tutta la "storia" del dipendente. Le schede orologio nostro

codice 038159 sono compatibili con la maggior parte delle macchine timbratrici. Inoltre, per avere tutto in ordine consigliamo le cartelle matricole a busta per la raccolta di tutta la documentazione soggettiva relativa a dipendenti/collaboratori. All'interno ci sono appositi spazi dedicati a tutte le informazioni personali quali foto, detrazioni d'imposta, variazioni dell'attività lavorativa stessa.



CARTELLA MATRICOLARE A BUSTA

Cartella a busta in cartoncino per la raccolta di tutta la documentazione soggettiva relativa a dipendenti/collaboratori - All'interno ci sono appositi spazi dedicati a tutte le informazioni personali quali foto, detrazioni d'imposta, variazioni dell'attività lavorativa stessa - Formato cm 23(l)x32(h)

codice	descrizione	u.v.	confez.
013518	E6001 - Cartella matricolare	1	50

1		2		3			4			5	6
N. d'ord.		DATA DELL'INFORTUNO		DATA RIPRESA LAVORO			Cognome e nome dell'infortunato			Età (anni)	Reparto e qualifica professionale
G	M	A	G	M	A						

pagina sinistra

3		4		5			6		7		8		9		10	
Pag. n. 1		DESCRIZIONE DELLE CAUSE E DELLE CIRCOSTANZE DELL'INFORTUNO		Natura e sede della lesione		CONSEGUENZE DELL'INFORTUNO			Giorni d'assenza per inabilità tempor.		% inabilità perman.					
						Inabilità tempor. (a)	Inabilità perman. (b)	Morte (c)								

pagina destra

LIBRO INFORTUNI

Per la registrazione cronologica di tutti gli infortuni occorsi ai lavoratori che comportino un'assenza dal lavoro superiore ai tre giorni - 15 pagine numerate. Formato cm 24,5(l)x31(h)

codice	descrizione	u.v.	confez.
038122	E2419 - libro infortuni	1	20



PILEGGI Forniture, è il fornitore di fiducia per aziende, scuole, enti pubblici e privati, dai piccoli professionisti alle grandi aziende, per tutto ciò che riguarda l'organizzazione dell'ufficio e degli ambienti di lavoro.

Grazie alla sua ventennale esperienza, oggi offre consulenza per ottimizzare insieme i tuoi **acquisti di cancelleria**, prodotti per l'igiene e la pulizia, arredo per ufficio e ambienti di lavoro, **tecnologie avanzate per la didattica**

Uffici - Negozi - Aziende - Scuole - Enti pubblici e privati

Se hai bisogno, noi ci siamo, con tutta l'esperienza che cerchi, mettiamo al tuo servizio la nostra esperienza per fornirti le migliori soluzioni professionali

PILEGGI Forniture è partner nella rappresentanza con la nota e prestigiosa azienda

MYO Spa leader nella vendita di prodotti per l'ufficio

- **25.000** Prodotti a tua disposizione
- **35.000** m2 di magazzino
- **3.000** Prodotti Green
- Consegna in tutta Italia in sole 24/48 ore

SEGNALA LA TUA RICHIESTA

Per garantire l'integrità e la corrispondenza con quanto richiesto, o per ricevere assistenza se devi inviare un'ordine o richiedere un preventivo

Ti consigliamo di segnalare il numero e la data :

ODA - RDO - TRATTATIVA DIRETTA - ORDINE - PREVENTIVO

Contattando uno dei seguenti numeri o indirizzo email

PILEGGI forniture 0968.448811 - 329.4340034
pileggi@pileggiufficio.it pileggiforniture@gmail.com

Siamo aperti dal Lunedì al Venerdì 09.00 18.00 Sabato 09.00 12.30
Consegna al piano in Tutta Italia in 24/48 ore

Pagamenti Personalizzati
Rapidità nelle consegne e richieste di preventivo nel più breve tempo possibile